|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Crear Docente | | | |
| Actor Principal: Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se crea la cuenta de un nuevo docente, para que el mismo pueda utilizar el sistema: SDAL | | | |
| Precondiciones: | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se genera una nueva cuenta de docente. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando se desea generar una nueva cuenta para un docente. | | |  |
| 2. Se ingresan los datos del docente: DNI, apellido, nombre, teléfono, dirección, e-mail, materia que dicta, etc. | | |  |
| 3. Se verifica de que no se haya guardado ese DNI en alguna otra cuenta. | | |  |
| 4. No hay cuentas con ese DNI.  4.1. Se crea la cuenta. | | | 4.A. Si hay cuenta con ese DNI.  4.A.1. Se notifica.  4.A.2. Fin de CU. |
| 5. Se guarda la cuenta nueva. | | |  |
| 6. Se notifica el éxito de la creación de la nueva cuenta. | | |  |
| 7. Fin CU. | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Crear Técnico | | | |
| Actor Principal: Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se crea la cuenta de un nuevo técnico, para que el mismo pueda utilizar el sistema: SDAL | | | |
| Precondiciones: | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se genera una nueva cuenta de técnico. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando se desea generar una nueva cuenta para un técnico. | | |  |
| 2. Se ingresan los datos del técnico: DNI, apellido, nombre, teléfono, dirección, e-mail, materia que dicta, etc. | | |  |
| 3. Se verifica de que no se haya guardado ese DNI en alguna otra cuenta. | | |  |
| 4. No hay cuentas con ese DNI.  4.1. Se crea la cuenta. | | | 4.A. Si hay cuenta con ese DNI.  4.A.1. Se notifica.  4.A.2. Fin de CU. |
| 5. Se guarda la cuenta nueva. | | |  |
| 6. Se notifica el éxito de la creación de la nueva cuenta. | | |  |
| 7. Fin CU. | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Eliminar Docente | | | |
| Actor Principal: Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se elimina la cuenta de un docente, para que el mismo no pueda utilizar más el sistema: SDAL | | | |
| Precondiciones: | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se elimina la cuenta del docente | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando se desea eliminar la cuenta de un docente. | | |  |
| 2. Se ingresa el DNI del docente. | | |  |
| 3. Se busca la información del docente. | | |  |
| 4. La cuenta con ese DNI existe. | | | 4.A. No hay cuenta con ese DNI.  4.A.1. Se notifica.  4.A.2. Fin de CU. |
| 5. Se muestra la información para corroborar que sea esa cuenta la que se desea eliminar. | | |  |
| 6. Es la cuenta correcta.  6.1. Se elimina dicha cuenta. | | | 6.A. No es la cuenta deseada.  6.A.1. Se vuelve al paso 2. del “Curso Normal”. |
| 7. Se notifica el éxito de la eliminación de la cuenta. | | |  |
| 8. Fin CU. | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Eliminar Técnico | | | |
| Actor Principal: Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se elimina la cuenta de un técnico, para que el mismo no pueda utilizar más el sistema: SDAL | | | |
| Precondiciones: | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se elimina la cuenta del técnico. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando se desea eliminar la cuenta de un técnico. | | |  |
| 2. Se ingresa el DNI del técnico. | | |  |
| 3. Se busca la información del técnico. | | |  |
| 4. La cuenta con ese DNI existe. | | | 4.A. No hay cuenta con ese DNI.  4.A.1. Se notifica.  4.A.2. Fin de CU. |
| 5. Se muestra la información para corroborar que sea esa cuenta la que se desea eliminar. | | |  |
| 6. Es la cuenta correcta.  6.1. Se elimina dicha cuenta. | | | 6.A. No es la cuenta deseada.  6.A.1. Se vuelve al paso 2. del “Curso Normal”. |
| 7. Se notifica el éxito de la eliminación de la cuenta. | | |  |
| 8. Fin CU. | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Modificar Docente | | | |
| Actor Principal: Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se modifica uno o más datos de la cuenta de un docente. | | | |
| Precondiciones: | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se modifica la información de la cuenta del docente. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando se desea modificar uno o más datos de la cuenta de un docente. | | |  |
| 2. Se ingresa el DNI del docente. | | |  |
| 3. Se busca la información del docente. | | |  |
| 4. La cuenta con ese DNI existe. | | | 4.A. No hay cuenta con ese DNI.  4.A.1. Se notifica.  4.A.2. Fin de CU. |
| 5. Se muestra la información actual del docente. | | |  |
| 6. Se modifican los campos necesarios. | | |  |
| 7. Se guardan los cambios realizados. | | |  |
| 8. Se notifica el éxito de la modificación de la información de la cuenta. | | |  |
| 7. Fin CU. | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Modificar Técnico | | | |
| Actor Principal: Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se modifica uno o más datos de la cuenta de un técnico. | | | |
| Precondiciones: | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se modifica la información de la cuenta del técnico. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando se desea modificar uno o más datos de la cuenta de un técnico. | | |  |
| 2. Se ingresa el DNI del técnico. | | |  |
| 3. Se busca la información del técnico. | | |  |
| 4. La cuenta con ese DNI existe. | | | 4.A. No hay cuenta con ese DNI.  4.A.1. Se notifica.  4.A.2. Fin de CU. |
| 5. Se muestra la información actual del técnico. | | |  |
| 6. Se modifican los campos necesarios. | | |  |
| 7. Se guardan los cambios realizados. | | |  |
| 8. Se notifica el éxito de la modificación de la información de la cuenta. | | |  |
| 7. Fin CU. | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Cargar Planificación Individual Anual | | | |
| Actor Principal: Docente/Técnico | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se carga para un alumno determinado, la parte que le compete al técnico o docente, sobre la Planificación Individual Anual. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno que desea cargar el contenido. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se carga la parte de la Planificación Individual Anual que le corresponde al actor que utiliza este CU. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el docente o técnico desea cargar su parte en el documento Planificación Individual Anual de un alumno. | | |  |
| 2. El docente o técnico carga el texto pertinente. | | |  |
| 3. Se guarda el texto cargado. | | |  |
| 4. Fin CU | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Cargar Informe Cuatrimestral | | | |
| Actor Principal: Docente/Técnico | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se carga para un alumno determinado, la parte que le compete al técnico o docente, sobre el Informe Cuatrimestral. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno que desea cargar el contenido. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se carga la parte del Informe Cuatrimestral que le corresponde al actor que utiliza este CU. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el docente o técnico desea cargar su parte en el documento Informe Cuatrimestral de un alumno. | | |  |
| 2. El docente o técnico carga el texto pertinente. | | |  |
| 3. Se guarda el texto cargado. | | |  |
| 4. Fin CU | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Cargar Informe Final | | | |
| Actor Principal: Docente/Técnico | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se carga para un alumno determinado, la parte que le compete al técnico o docente, sobre el Informe Final. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno que desea cargar el contenido. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se carga la parte del Informe Final que le corresponde al actor que utiliza este CU. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el docente o técnico desea cargar su parte en el documento Informe Final de un alumno. | | |  |
| 2. El docente o técnico carga el texto pertinente. | | |  |
| 3. Se guarda el texto cargado. | | |  |
| 4. Fin CU | | |  |

Aclarar antes de los diagramas y la descripción la parte intrínseca de estos CU

* Solo se puede modificar el documente que no haya sido impreso
* Que este dentro del pazo determinado.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Modificar Planificación Individual Anual | | | |
| Actor Principal: Docente/Técnico | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se modifica de un alumno determinado, la parte que le compete al actor de la última Planificación Individual Anual. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se modifica la parte de la Planificación Individual Anual que le corresponde al actor que utiliza este CU. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el docente o técnico desea modifica su parte en la última Planificación Individual Anual del alumno seleccionado. | | |  |
| 2. Se verifica si existe cargada una Planificación Individual Anual que se pueda modificar. | | |  |
| 3. Existe la Planificación Individual Anual modificable.  3.1 El docente o técnico realiza los cambios que requiera. | | | 3.A. No existe la Planificación Individual Anual modificable  3.A.1 Se notifica al docente o técnico.  3.A.2 Fin CU |
| 4. Se guardan los cambios realizados. | | |  |
| 5. Fin CU | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Modificar Informe Cuatrimestral | | | |
| Actor Principal: Docente/Técnico | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se modifica de un alumno determinado, la parte que le compete al actor del último Informe Cuatrimestral. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se modifica la parte del Informe Cuatrimestral que le corresponde al actor que utiliza este CU. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el docente o técnico desea modifica su parte en el último Informe Cuatrimestral del alumno seleccionado. | | |  |
| 2. Se verifica si existe cargado un Informe Cuatrimestral que se pueda modificar. | | |  |
| 3. Existe el Informe Cuatrimestral modificable.  3.1 El docente o técnico realiza los cambios que requiera. | | | 3.A. No existe el Informe Cuatrimestral modificable  3.A.1 Se notifica al docente o técnico.  3.A.2 Fin CU |
| 4. Se guardan los cambios realizados. | | |  |
| 5. Fin CU | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Modificar Informe Final | | | |
| Actor Principal: Docente/Técnico | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se modifica de un alumno determinado, la parte que le compete al actor del último Informe Final. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se modifica la parte del Informe Final que le corresponde al actor que utiliza este CU. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el docente o técnico desea modifica su parte en el último Informe Final del alumno seleccionado. | | |  |
| 2. Se verifica si existe cargado un Informe Final que se pueda modificar. | | |  |
| 3. Existe el Informe Final modificable.  3.1 El docente o técnico realiza los cambios que requiera. | | | 3.A. No existe el Informe Final modificable  3.A.1 Se notifica al docente o técnico.  3.A.2 Fin CU |
| 4. Se guardan los cambios realizados. | | |  |
| 5. Fin CU | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Ver Planificación Individual Anual | | | |
| Actor Principal: Docente/Técnico/Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se visualiza de un alumno determinado, la Planificación Individual Anual. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se visualiza la Planificación Individual Anual del alumno. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el docente, técnico o directivo desea ver el historial de las Planificaciones Individuales Anuales del alumno seleccionado. | | |  |
| 2. Se verifica que exista el historial. | | |  |
| 3. Existe el historial de las Planificaciones Individuales Anuales del alumno seleccionado.  3 .1 Se muestra las Planificaciones Individuales Anuales del alumno seleccionado. | | | 3.A. No existe el historial de las Planificaciones individuales Anuales  3. A.1 Se notifica.  3. A.2 Fin CU. |
| 4. El docente, técnico o directivo selecciona la Planificación Individual Anual del año que desea ver. | | |  |
| 5. Se muestra la Planificación Individual Anual | | |  |
| 6. Fin CU. | | | 6. A. Si el docente, técnico o directivo desea imprimir la Planificación Individua Anual, se llama al caso de uso Imprimir.  6 .A.1 Fin CU |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Ver Informe Cuatrimestral | | | |
| Actor Principal: Docente/Técnico/Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se visualiza de un alumno determinado, el Informe Cuatrimestral. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se visualiza el Informe Cuatrimestral del alumno. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el docente, técnico o directivo desea ver el historial de los Informes Cuatrimestrales del alumno seleccionado. | | |  |
| 2. Se verifica que exista el historial. | | |  |
| 3. Existe el historial de los Informes Cuatrimestrales del alumno seleccionado.  3 .1 Se muestran los Informes Cuatrimestrales del alumno seleccionado. | | | 3.A. No existe el historial de los Informes Cuatrimestrales.  3. A.1 Se notifica.  3. A.2 Fin CU. |
| 4. El docente, técnico o directivo selecciona el Informe Cuatrimestral del año y cuatrimestre que desea ver. | | |  |
| 5. Se muestra el Informe Cuatrimestral. | | |  |
| 6. Fin CU. | | | 6. A. Si el docente, técnico o directivo desea imprimir el Informe Cuatrimestral, se llama al caso de uso Imprimir.  6 .A.1 Fin CU |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Ver Informe Final | | | |
| Actor Principal: Docente/Técnico/Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se visualiza de un alumno determinado, el Informe Final. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se visualiza el Informe Final del alumno. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el docente, técnico o directivo desea ver el historial de los Informes Finales del alumno seleccionado. | | |  |
| 2. Se verifica que exista el historial. | | |  |
| 3. Existe el historial de los Informes Finales del alumno seleccionado.  3 .1 Se muestran los Informes Finales del alumno seleccionado. | | | 3.A. No existe el historial de los Informes Finales.  3. A.1 Se notifica.  3. A.2 Fin CU. |
| 4. El docente, técnico o directivo selecciona el Informe Final del año que desea ver. | | |  |
| 5. Se muestra el Informe Final. | | |  |
| 6. Fin CU. | | | 6. A. Si el docente, técnico o directivo desea imprimir el Informe Final, se llama al caso de uso Imprimir.  6 .A.1 Fin CU |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Imprimir | | | |
| Actor Principal: Docente/Técnico/Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se imprime el documento. | | | |
| Precondiciones: | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Impresión del documento. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando es llamado por otro CU. | | |  |
| 2. Se confirma que se desea imprimir | | | 2 .A. Fin CU. |
| 3. Se envía a la impresora | | |  |
| 4. Fin CU. | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Establecer Plazos | | | |
| Actor Principal: Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se ingresa las flechas que establece los plazos que deben cumplir los docentes y técnicos para entregar los documentos pertinentes al Informe de Trayectoria Escolar. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe seleccionar el tipo de documento que debe establecer el plazo de entrega. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se cargan correctamente las fechas establecidas. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el directivo ingresa para establecer los plazos de entrega de los documentos pertinentes a los Informes de Trayectoria Escolar | | |  |
| 2. El directivo ingresa las fechas. | | |  |
| 3. El sistema guarda las fechas. | | |  |
| 4. Fin CU | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Cargar Ficha de Evaluación Funcional | | | |
| Actor Principal: Técnico | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se carga la Ficha de Evaluación Funcional de un alumno determinado. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se crea un nuevo legajo y se carga la Ficha de Evaluación Funcional | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el técnico desea cargar la Ficha de Evaluación Funcional de un nuevo alumno. | | |  |
| 2. Se verifica que no exista el legajo, y no existe. | | |  |
| 3. Se crea un nuevo legajo | | |  |
| 4. El técnico carga los campos que le competen en la Ficha de Evaluación Funcional. | | |  |
| 5. Se guardan la Ficha de Evaluación Funcional. | | |  |
| 6. Fin CU. | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Ver Ficha de Evaluación Funcional | | | |
| Actor Principal: Técnico / Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se visualiza la Ficha de Evaluación Funcional de un alumno determinado. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se visualiza la Ficha de Evaluación Funcional | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el técnico o directivo desea visualizar la Ficha de Evaluación Funcional del alumno. | | |  |
| 2. Se verifica que exista la Ficha de Evaluación Funcional, y existe. | | |  |
| 3. Se muestra la Ficha de Evaluación Funcional | | |  |
| 4. Fin CU. | | | 4. A. Si el Técnico o directivo desea imprimir la Ficha de Evaluación Funcional, se llama al caso de uso Imprimir.  4 .A.1 Fin CU |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Modificar Ficha de Evaluación Funcional | | | |
| Actor Principal: Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se modifica la Ficha de Evaluación Funcional de un alumno determinado. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se modifica la Ficha de Evaluación Funcional | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el directivo desea modificar la Ficha de Evaluación Funcional un alumno. | | |  |
| 2. Se verifica que exista la Ficha de Evaluación Funcional, y existe. | | |  |
| 3. Se muestra la Ficha de Evaluación Funcional | | |  |
| 4. El directivo modifica los campos que necesita en la Ficha de Evaluación Funcional. | | |  |
| 5. Se guardan los cambios en la Ficha de Evaluación Funcional. | | |  |
| 6. Fin CU. | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Cargar Cédula Escolar | | | |
| Actor Principal: Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se carga la Cédula Escolar de un alumno determinado. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno que desea cargar la Cédula Escolar. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se carga la Cédula Escolar del alumno. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el directivo desea cargar la Cédula Escolar del alumno seleccionado. | | |  |
| 2. El directivo completa los campos del documento Cédula Escolar. | | |  |
| 3. Se guarda el documento. | | |  |
| 4. Fin CU | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número: | | | |
| Nombre del Use Case: Ver Cédula Escolar | | | |
| Actor Principal: Directivo | | Actor Secundario: - | |
| Descripción: Se visualiza la Cédula Escolar de un alumno determinado. | | | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno. | | | |
| Post- Condiciones | Éxito: Se visualiza la Cédula Escolar del alumno. | | |
| Fracaso:- | | |
| Curso Normal | | | Alternativas |
| 1. El CU comienza cuando el directivo desea ver la Cédula Escolar del alumno seleccionado. | | |  |
| 2. Se verifica que exista la Cédula Escolar. | | |  |
| 3. Existe la Cédula Escolar del alumno seleccionado.  3 .1 Se muestra la Cédula Escolar del alumno seleccionado. | | | 3. A. No existe la Cédula Escolar.  3. A.1 Se notifica.  3. A.2 Fin CU. |
| 4. Fin CU. | | | 4. A. Si el directivo desea imprimir la Cédula Escolar, se llama al caso de uso Imprimir.  4 .A.1 Fin CU |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Número: | |
| Nombre del Use Case: Notificar Plazos | |
| Actor Principal: - | Actor Secundario: - |
| Descripción: Se notifica mediante advertencias a los docentes y técnicos el tiempo que les queda para que completen los documentos. Además notificara al directivo el progreso de los documentos. | |
| Precondiciones: El actor tiene que haber iniciado sesión, debe haber seleccionado al alumno. | |
| Curso Normal | |
|  | |